



PATVIRTINTA
Akcinės bendrovės „Klaipėdos nafta“
Generalinis direktorius
Darius Šilenskis
2022-02-25

PRIVAČIŲ INTERESŲ VALDYMO POLITIKA

Nr. POL018

VERSIJA 1.0

PRIVATE INTEREST MANAGEMENT POLICY

TURINYS

I.	PASKIRTIS	3
II.	TAIKYMO SRITIS.....	3
III.	NUORODOS	3
IV.	SĄVOKOS IR SANTRUMPOS.....	4
V.	PAGRINDINIAI INTERESŲ VALDYMO PRINCIPAI	5
VI.	INTERESŲ KONFLIKTŲ VALDYMO PRIEMONĖS.....	6
VII.	REIKALAVIMAI SUINTERESUOTIEMS ASMENIMS	7
VIII.	REIKALAVIMAI SU ĮMONĖS VEIKLA SUSIJUSIEMS ASMENIMS	8
IX.	INTERESŲ VALDYMO PREVENCIJA IR STEBĖSENA	9
X.	KOLEGIALIŲ ORGANŲ NEPRIKLAUSOMUMO VERTINIMAS	9
XI.	DUOMENŲ TVARKYMAS	10
XII.	ĮGYVENDINIMAS IR KONTROLĖ	10

Dokumento rengėjas:

Darius Bručkus, Prevencijos vadovas

I. PASKIRTIS

1. *Privačių interesų valdymo politikos* (toliau - *Politikos*) paskirtis – nustatyti KN Įmonių grupės viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevencijos, interesų valdymo principus ir priemones, siekiant užtikrinti tinkamą interesų konfliktų prevencijos sistemos funkcionavimą bei formuoti korupcijai nepalankią aplinką bei didinti pasitikėjimą KN Įmonių grupės veikla.

II. TAIKymo SRITIS

2. *Privačių interesų valdymo politika* taikoma ir privaloma visiems KN Įmonių grupės darbuotojams, kolegiams valdymo ir priežiūros organų nariams.

III. NUORODOS

3. *Politikos* reikalavimai vykdomi vadovaujantis šiais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir KN veiklą reglamentuojančiais dokumentais (su vėlesniais pakeitimais):

[Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymas](#) – nustato pagrindinius korupcijos prevencijos principus, tikslus ir uždavinius valstybės tarnyboje ir privačiame sektoriuje, korupcijos prevencijos priemones ir jų teisinius pagrindus, korupcijos prevencijos subjektus bei jų teises ir pareigas korupcijos prevencijos srityje.

[Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymas](#) – sudaro sąlygas atskleisti valstybinėje tarnyboje dirbančių asmenų ir jiems įstatymo prilyginamų asmenų (visi kartu toliau – deklaruojantys asmenys) privačius interesus, užtikrinti, kad priimant sprendimus pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams, ir užkirsti kelią kilti interesų konfliktams bei plisti korupcijai.

[Korupcijos netoleravimo politika POL003](#) – nustato pagrindinius KN korupcijos prevencijos principus ir reikalavimus bei apibrėžti pagrindines jų laikymosi gaires.

[Elgesio standartas POL012](#) – apibrėžia bendruosius KN darbuotojų elgesio su kitais principus, kokios yra darbuotojų ir vadovų atsakomybės, kaip turi būti laikomasi vertybių, kaip vykdomas verslas ir saugomas KN turtas bei kaip turi būti elgiamasi identifikavus pažeidimus.

[Asmens duomenų tvarkymo gairės GAI010](#) – reglamentuoja asmens duomenų tvarkymą ir teisinę apsaugą KN, asmens duomenų tvarkymo tikslus ir priemones.

[Asmens duomenų privatumo politika POL013](#) – reglamentuoja kaip KN tvarko asmens duomenis.

[Sandorių su susijusiomis šalimis gairės GAI021](#) – nustato KN sudaromų sandorių su susijusiomis šalimis priežiūros ir atskleidimo reikalavimus, kurie leistų identifikuoti ir valdyti su tokiais sandoriais susijusias rizikas ir galimas sukelti neigiamas pasekmes KN.

[Darbo tvarkos taisyklės](#) – apibrėžia darbo tvarką, nustato pagrindines KN darbuotojų ir Darbdavio teises ir pareigas, atsakomybę, susijusią su darbo santykiais KN, darbo ir poilsio režimą.

[Korporatyvinio valdymo politika POL014](#) – nustato korporatyvinio valdymo principus, valdymo struktūrą, atskaitomybes ir veiklos priežiūros bei kontrolės sistemą, skatinti efektyvią bendrovės priežiūros ir valdymo organų veiklą.

[Privačių interesų deklaravimo ir interesų konfliktų valdymo procedūra PRC029](#) – apibrėžia *Suinteresuotiems asmenims* privačių interesų deklaravimo reikalavimus, reglamentuoja pateiktų duomenų kontrolės bei KN interesų konfliktų valdymo būdus bei privačių interesų deklaravimo eigą.

[Kolegialių priežiūros ir valdymo organų, bendrovės vadovo atrankos organizavimo procedūra PRC072](#) – numato KN nepriklausomų priežiūros ir valdymo organų, taip pat Bendrovės vadovo atrankos procesą, vadovaujantis objektyvumo, nešališkumo, nediskriminavimo, skaidrumo, teisingumo ir sąžiningumo, nulinės nepotizmo ir kronizmo tolerancijos principais, suteikiančiais lygias galimybes visiems kandidatams.

[Darbuotojų atrankos organizavimo procedūra PRC053](#) – numato KN darbuotojų atrankos procesą bei užtikrina efektyvią ir rezultatyvią KN personalo (darbuotojų ir praktikantų) atrankos organizavimo tvarką.

[Kandidatų į darbuotojus, praktikantus ir valdymo organų narius asmens duomenų privatumo politika POL009](#) – numato informaciją, teikiamą KN kandidatams į darbuotojus, praktikantus ir valdymo organų narius apie jų asmens duomenų tvarkymą.

Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas, Europos parlamento ir tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), kiti susiję teisės aktai bei kontroliuojančių institucijų nurodymai, gairės ir rekomendacijos.

IV. SĄVOKOS IR SANTRUMPOS

4. Šioje *Politikoje* naudojamos sąvokos ir sutrumpinimai:

Artimi asmenys – Suinteresuoto asmens sutuoktinis, sugyventinis, partneris, kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka, taip pat jų tėvai (jėviai), vaikai (jvaikiai), broliai (jbroliai), seserys (jseserės), seneliai, vaikaičiai ir jų sutuoktiniai, sugyventiniai ar partneriai.

BDAR - Europos parlamento ir tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

Dukterinės bendrovės – KN kontroliuojamos bendrovės.

Įmonių grupė – KN ir jos tiesiogiai bei netiesiogiai valdomi juridiniai asmenys.

Interesų konfliktas – tai situacija, kai asmuo, atlikdamas pareigas ar vykdydamas pavedimą bei darbinės funkcijas, turi priimti ar dalyvauti priimant sprendimą ar įvykdyti pavedimą, kurie susiję su jo privačiais interesais, o jo veiksams ar sprendimams įtakos turi jo šeimyniniai, emociniai, moraliniai, ekonominiai ryšiai ar kito pobūdžio bendri interesai, siejantys jį ir fizinį ar juridinį asmenį, kurio atžvilgiu yra atliekamas atitinkamas veiksmas ar priimamas sprendimas, ir (ar) kuris suinteresuotas atitinkamo veiksmo atlikimu ar sprendimo priėmimu.

Kolegialus organas – KN kolegialūs valdymo ir priežiūros organai: Stebėtojų taryba (toliau – ST), Audito komitetas (toliau – AK) ir Valdyba.

NASDAQ valdymo kodeksas – NASDAQ OMX Vilnius (galiojantis pavadinimas NASDAQ Vilnius) listinguojamų bendrovių valdymo kodeksas.

Suinteresuoti asmenys – KN ir Įmonių grupės bendrovių vadovai bei jų kolegialių valdymo ir priežiūros organų nariai, visi KN ir Įmonių grupės darbuotojai, kurie atlieka bet kokias su KN ir Įmonių grupe susijusias pareigas, priima sprendimus, vykdo pavedimus, teikia konsultacijas ar informaciją, ar atlieka kitus veiksmus, kurie gali daryti įtaką Įmonių grupės teisėms ir pareigoms.

Susiję asmenys — fizinis arba juridinis asmuo, taip kaip jis yra apibrėžtas 24 TAS:

- a) Fizinis asmuo arba Artimas asmens šeimos narys yra susijęs su KN, jei tas asmuo:
 - 1) kontroliuoja arba bendrai kontroliuoja KN;
 - 2) turi reikšmingos įtakos KN;
 - 3) yra vienas iš KN Pagrindinių vadovaujančių darbuotojų.

b) Juridinis asmuo yra susijęs su KN, jei taikoma bet kuri iš šių sąlygų:

- 1) šis juridinis asmuo ir KN priklauso tai pačiai grupei (tai reiškia, kad kiekviena patronuojanti įmonė, dukterinė įmonė ir bendra dukterinė įmonė yra susijusi su kitomis);
- 2) vienas juridinis asmuo yra kito juridinio asmens asocijuotoji įmonė arba bendra įmonė (arba grupės, kuriai priklauso kitas juridinis asmuo, asocijuotoji įmonė arba bendra įmonė);
- 3) abu juridiniai asmenys yra tos pačios trečiosios šalies bendros įmonės;
- 4) vienas juridinis asmuo yra trečiosios šalies bendra įmonė, o kitas juridinis asmuo yra trečiosios šalies asocijuotoji įmonė;
- 5) juridinį asmenį kontroliuoja arba bendrai kontroliuoja a) punkte nurodytas asmuo;
- 6) a) punkto 1) papunktyje nurodytas asmuo turi reikšmingos įtakos juridiniam asmeniui arba yra vienas iš juridinio asmens (arba juridinio asmens patronuojančios įmonės) Pagrindinių vadovaujančių darbuotojų;
- 7) Juridinis asmuo yra išmoky, mokamų KN arba su juo susijusio juridinio asmens darbuotojams, pasibaigus jų tarnybos laikui, plano vykdytojas. Jei KN yra pati tokio plano vykdytoja, finansuojantys darbdaviai taip pat yra susiję su KN.

Patronuojanti bendrovė arba KN – AB „Klaipėdos nafta“.

Privatūs interesai – tai Suinteresuoto asmens (ar jam Artimo asmens), suinteresuotumas asmenine turtine ar neturtine nauda, asmens (ar jam Artimo asmens) moralinė skola, moralinis įsipareigojimas ar kitas panašaus pobūdžio interesas asmeniui atliekant pareigas.

Viešieji interesai – visuomenės suinteresuotumas, kad Suinteresuoti asmenys visus sprendimus priimtų nešališkai ir teisingai.

5. Kitos su *Politika* susijusios sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos III skyriuje pateiktuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir KN veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose.

V. PAGRINDINIAI INTERESŲ VALDYMO PRINCIPAI

6. Siekiant veiksmingai valdyti privačius interesus bei užtikrinti *Interesų konfliktų* prevenciją, *Įmonių grupėje* vadovaujamosi šiais principais:
 - 6.1. **Nešališkumo principu** – susidarius aplinkybėms, galinčioms sukelti asmens ir *Įmonių grupės* interesų konfliktą, *Suinteresuotas asmuo* turi nusišalinti nuo dalyvavimo rengiant, svarstant ar priimant sprendimus ir apie tai informuoti atsakingus asmenis *Įmonių grupėje* nustatyta tvarka.
 - 6.2. **Interesų prioriteto principu** – galimų *Interesų konflikto* situacijų privaloma vengti visuomet, tačiau tais atvejais, kai *Interesų konflikto* situacijos išvengti nepavyksta, prioritetas visuomet teikiamas *Įmonių grupės* interesams, todėl *Suinteresuotas asmuo* turi nusišalinti nuo visų interesų konfliktą galinčių sukelti veiksmų atlikimo.
 - 6.3. **Pareigų laikymosi ir geros praktikos taikymo principu** – įgyvendinant bet kurią šios *Politikos* nuostatų turi būti laikomasi tiek atitinkamam asmeniui nustatytų pareigų, tiek ir gerosios praktikos suformuotų elgesio taisyklių.
 - 6.4. **Skaidrumo ir atskaitomybės principu** – interesų derinimo ir *Interesų konfliktų* vengimo procesai privalo būti maksimaliai skaidrūs, o aplinkybės, galinčios sukelti *Interesų konfliktus*, žinomos kuo platesniam asmenų ratui, kiek tai leidžia taikytini teisės aktai.
 - 6.5. **Aktyvumo ir integravimo į kasdienę veiklą principu** – interesų derinimo ir interesų konfliktų prevencija yra kasdienė kiekvieno *Įmonių grupės* asmens ir *Įmonių grupės* veikla *Susijusio asmens* veiklos bei pareigų vykdymo dalis ir kiekvienas iš jų turi imtis aktyvių veiksmų, siekdamas, kad nebūtų realizuotas ne tik jo paties, bet ir kitų susijusių asmenų interesų konfliktas.

7. KN, veikdama kaip patronuojanti *Įmonių grupės* bendrovė, nustato, o visi *Įmonių grupės* darbuotojai įsipareigoja kurti ir palaikyti *Įmonių grupėje* vieningą ir gerąją praktiką atitinkančią viešųjų ir privačių interesų valdymo sistemą, kuri leistų užtikrinti, kad sprendimai būtų priimami objektyviai ir nešališkai.
8. KN *Dukterinės bendrovės*, įsteigtos už Lietuvos Respublikos ribų, įgyvendindamos šios *Politikos* nuostatas, savo resursais parengia Interesų konfliktų valdymui reikalingas procedūras ir užtikrina jų įgyvendinimą. *Dukterinėse bendrovėse* turi būti paskiriamas atsakingas asmuo ar atitinkamas struktūrinis padalinys, kuris vykdytų funkcijas, kurias KN pagal šios *Politikos* nuostatas vykdo KN *Prevencijos vadovas*.
9. KN, veikdama kaip patronuojanti *Įmonių grupės* bendrovė, užtikrina periodinę šios *Politikos* įgyvendinimo KN *Dukterinėse bendrovėse* priežiūrą ir kontrolę.
10. Privačių interesų valdymo procedūrų vykdymas dėl kandidatų į *Įmonių grupės* vadovus, kolegialius priežiūros ir valdymo organų narius bei darbuotojus yra numatytas atitinkamai *Kolegialių priežiūros ir valdymo organų, bendrovės vadovo atrankos organizavimo procedūroje* ir *Darbuotojų atrankos organizavimo procedūroje*.

VI. INTERESŲ KONFLIKTŲ VALDYMO PRIEMONĖS

11. *Įmonių grupėje* taikomos šios interesų konfliktų valdymo **priemonės**:
 - 11.1. **Informacijos apie galimą interesų konfliktą atskleidimas.** *Suinteresuoti asmenys*, prieš pradėdami vykdyti jiems priskirtas funkcijas, susijusias su *Įmonių grupės* veikla, privalo atskleisti visą informaciją apie galimą *Interesų konfliktą*, nustatyta tvarka pateikdami privačių interesų deklaracijas. Šis reikalavimas taikomas visoms *Įmonių grupės* bendrovėms, įskaitant ir tas, kurios įsteigtos už Lietuvos Respublikos ribų. Deklaravus interesus, *Suinteresuoto asmens* pateikti duomenys naudojami interesų konflikto prevencijai, siekiant nustatyti ir įvertinti, ar nėra tikėtino ar realaus *Interesų konflikto* ir kokia galimo konflikto įtaka KN *Įmonių grupės* veiklai.
 - 11.2. **Privačių interesų deklaravimas.** *Suinteresuoti asmenys*, kuriems privalu teikti privačių interesų deklaracijas *Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo* (toliau – VPIDĮ) ar kitų teisės aktų nustatyta tvarka, privačių interesų deklaracijas privalo teikti šių teisės aktų nustatyta tvarka. Suderinus su *Vyriausiąja tarnybinės etikos komisija*, KN generalinis direktorius į deklaruojančių asmenų sąrašą, kuriuos teikti deklaracijas įpareigoja VPIDĮ, gali papildomai įtraukti ir kitų KN bei *Įmonių grupės* darbuotojų pareigybes. *Įmonių grupės* bendrovės, įsteigtos už Lietuvos Respublikos ribų, privačių interesų deklaravimo proceso įgyvendinimą užtikrina savarankiškai. KN vykdo reguliarią privačių interesų deklaravimo stebėseną ir kontrolę.
 - 11.3. **Pareigos nusišalinti įgyvendinimas.** *Suinteresuotas asmuo* privalo nusišalinti nuo dalyvavimo rengiant, svarstant ar priimant sprendimus, kurie sukelia ar gali sukelti interesų konfliktą. Jeigu paaiškėja aplinkybės, dėl kurių *Suinteresuotam asmeniui* gali kilti *Interesų konfliktas*, *Suinteresuotas asmuo* privalo tiesioginiam vadovui ar kitam į pareigas skiriančiam subjektui, pateikti pranešimą apie nusišalinimą nuo dalyvavimo rengiant, svarstant ar priimant sprendimus, kurie kelia realią interesų konflikto situaciją arba tikėtiną interesų konflikto situaciją.
 - 11.4. **Išankstinė rašytinė rekomendacija** – atsižvelgiant į privačių interesų deklaracijoje nurodytus duomenis, KN *Prevencijos vadovas* ar atitinkamas pareigas kitose *Įmonių grupės* bendrovėse užimantis asmuo parengia rašytinę rekomendaciją *Suinteresuotam asmeniui*, kurioje nurodo nuo kokių pareigų atlikimo, sprendimų rengimo, svarstymo ar priėmimo *Suinteresuotas asmuo* privalo nusišalinti.
 - 11.5. **Kitos interesų konfliktų valdymo priemonės:**

- 11.5.1. *Suinteresuotų asmenų* ir su *Įmonių grupės* veikla *Susijusių asmenų* informavimas apie jiems keliamus reikalavimus bei jiems taikomas pareigas, susijusias su interesų derinimu ir *Interesų konfliktų* prevencija.
- 11.5.2. *Suinteresuotų asmenų* ir su *Įmonių grupės* veikla *Susijusių asmenų* nuolatinis konsultavimas dėl interesų derinimo ir *Interesų konfliktų* prevencija.
- 11.5.3. Informacijos, surinktos *Suinteresuotiems asmenims* teikiant privačių interesų deklaracijas, analizė ir konsultacijų teikimas *Suinteresuotiems asmenims*.
- 11.5.4. Kolegialių organų narių įtraukimas į sprendimų priėmimą, kai reikia priimti sprendimą dėl vienasmenio bendrovės valdymo organo ar kolegialaus organo nario pareikšto nusišalinimo arba nušalinimo nuo pareigų atlikimo, jeigu yra pakankamas pagrindas manyti, kad šio asmens dalyvavimas yra susijęs su jo privačiais interesais ir gali sukelti *Interesų konfliktą*.
- 11.5.5. *Įmonių grupės* ir su *Suinteresuotais asmenimis* *Susijusių asmenų* sprendimų papildoma kontrolė.
- 11.5.6. Situacijų, kai *Suinteresuoti asmenys* gali atsidurti ar atsiduria *Interesų konflikto* situacijoje, analizė, stebėseną bei valdymas.
- 11.5.7. Kitos *Įmonių grupės* vidaus dokumentuose nurodytos, šioje *Politikoje* nepaminėtos, priemonės.
12. KN taikomi privačių interesų deklaravimo ir *Interesų konfliktų* valdymo reikalavimai, įskaitant ir reikalavimus KN kolegialiems organams, pateikti *Privačių interesų deklaravimo ir interesų konfliktų valdymo procedūroje*.
13. KN generalinis direktorius visada informuojamas apie nustatytus *Interesų konfliktų* atvejus *Įmonių grupėje*.
14. Nustačius interesų konfliktą, kuriame atsidūrė KN generalinis direktorius, *Įmonių grupės* bendrovės vadovas – visada informuojama KN Valdyba.
15. Nustačius *Interesų konfliktą*, kuriame atsidūrė KN valdybos narys – visada informuojama KN Stebėtojų taryba.
16. Duomenys apie KN generalinio direktoriaus nusišalinimą nuo veiksmų, kuriuos atliekant gali realizuotis *Interesų konfliktas*, atlikimo, skelbiami viešai KN interneto svetainėje ir pateikiami nustatyta tvarka VTEK.
17. Duomenys apie sprendimą nepriimti pareikšto nusišalinimo VTEK pateikiami jos nustatyta tvarka ir terminais.
18. KN, veikdama kaip *Įmonių grupės Patronuojanti bendrovė*, teikia metodinę pagalbą *Įmonių grupės* bendrovėms interesų derinimo, *Interesų konflikto* valdymo ir kitais su šios *Politikos* reguliavimo sritimi susijusiais klausimais. Interesų derinimą ir šios *Politikos* įgyvendinimą *Įmonių grupės* bendrovės užtikrina savarankiškai savo resursais.

VII. REIKALAVIMAI SUINTERESUOTIEMS ASMENIMS

19. Visi *Įmonių grupės Suinteresuoti asmenys* savo kasdienėje veikloje privalo laikytis šių reikalavimų:
 - 19.1. nešališkai, sąžiningai ir tinkamai atlikti savo pareigas;
 - 19.2. nesiekti naudos sau ar savo *Artimiems asmenims*, kitiems *Susijusiems asmenims*;
 - 19.3. vengti *Interesų konfliktų* ir elgtis taip, kad nekiltų abejonių, jog toks konfliktas yra;
 - 19.4. susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, vykdančių savo funkcijas, dėl kurių galėtų realizuotis *Interesų konfliktas*;

- 19.5. priimti tik objektyviai pagrįstus ir geriausiai atitinkančius *Įmonių grupės* poreikius sprendimus, vadovaudamiesi įstatymais, kitais teisės aktais ir visų asmenų lygybės principu;
- 19.6. nesinaudoti ir neleisti naudotis kitiems (pranešti apie galimus pažeidimus *Įmonių grupėje* numatytais pranešimų kanalais):
 - 19.6.1. užimamomis pareigomis, darbine padėtimi asmeninei naudai gauti;
 - 19.6.2. su *Įmonių grupės* veikla susijusia viešai neskelbiama ar konfidencialia informacija asmeninei ar kitų asmenų naudai;
 - 19.6.3. jokia *Įmonių grupės* nuosavybe, valdomu turtu ir teisėmis ne darbo veiklai ir kitaip nei *Įmonių grupės* interesais ir vadovaujantis nustatytais tvarkomis;
 - 19.6.4. nedelsiant pranešti tiesioginiam vadovui arba kitam į pareigas skiriančiam subjektui apie iškilusį *Interesų konfliktą* ar situacijas, kuriose galėtų realizuotis jau egzistuojantys *Interesų konfliktai*.
20. *Įmonių grupės* bendrovės vadovas ar jo pavaduotojas, priėmęs siūlymą pereiti į kitą darbą, privalo nedelsdamas raštu informuoti tiesioginį vadovą ar jį į pareigas paskyrusį subjektą, ar jo įgaliotą asmenį. Tiesioginis vadovas ar asmenį į pareigas paskyręs subjektas, ar jo įgaliotas asmuo, nustatęs, kad šis asmuo yra artimai tarnybos santykiais susijęs su būsimuoju darbdaviu, turi nedelsdamas imtis priemonių, kad būtų pašalinta interesų konflikto grėsmė.
21. Veiksmus (sprendimų priėmimą, išvadų pateikimą ir pan.), nuo kurių *Suinteresuotas asmuo* susilaikė, kad būtų išvengta galimo *Interesų konflikto*, tęsti tik tuo atveju, kai atitinkamas Kolegialus organas, KN vadovas arba *Suinteresuoto asmens* tiesioginis vadovas priima motyvuotą rašytinį sprendimą, įvertinantį *Suinteresuoto asmens* pateiktą pranešimą dėl nusišalinimo. Nusišalinimo nepriėmimas gali būti taikomas tik išimtiniais atvejais (VTEK nustatyti kriterijai dėl asmens pareikšto nusišalinimo nepriėmimo: asmens, pareiškusio nusišalinimą, nurodytos aplinkybės nėra pakankamas pagrindas interesų konfliktui kilti; priėmus privačius interesus deklaruojančio asmens pareiktą nusišalinimą neliktų galimybių priimti sprendimą; svarstomas klausimas susijęs su bendrovių viešomis paslaugomis, kuriomis naudojasi asmuo ar jo artimi asmenys). Kiekvienas nusišalinimo priėmimo (nepriėmimo) atvejis turi būti svarstomas individualiai, įvertinant visas pateiktas aplinkybes, galinčias lemti *Interesų konfliktą*.
22. Visi pranešimai apie *Suinteresuotų asmenų* nusišalinimą (nusišalinimo nepriėmimą) yra pateikiami KN *Prevencijos vadovui ar atitinkamas pareigas kitose Įmonių grupės bendrovėse užimantiems asmenims*.
23. KN *Prevencijos vadovas* ir atitinkamas pareigas kitose *Įmonių grupės* bendrovėse užimantys asmenys užtikrina, kad *Suinteresuoti asmenys* galėtų laiku gauti konsultacijas dėl klausimų, susijusių su šioje *Politikoje* nurodytų reikalavimų laikymusi bei procedūrų atlikimu.

VIII. REIKALAVIMAI SU ĮMONĖS VEIKLA SUSIJUSIEMS ASMENIMS

24. Visi *Įmonių grupės* *Susiję asmenys* savo veikloje privalo laikytis šių reikalavimų:
 - 24.1. nešališkai, sąžiningai ir tinkamai atlikti savo pareigas. Priimti tik objektyviai pagrįstus ir geriausiai atitinkančius Bendrovės ir *Įmonių grupės* poreikius bei teisės aktų reikalavimus užtikrinančius sprendimus;
 - 24.2. nusišalinti nuo sprendimų, galinčių sukelti *Interesų konfliktą*, rengimo, svarstymo ar priėmimo;
 - 24.3. nedelsiant pranešti tiesioginiam vadovui ar kitam į pareigas skiriančiam subjektui apie iškilusį *Interesų konfliktą*, susijusį su *Įmonių grupės* veikla;
 - 24.4. nesinaudoti ir neleisti naudotis kitiems (pranešti apie galimus pažeidimus KN numatytais pranešimų kanalais: elektroniniu paštu SpeakUp@kn.lt arba anoniminėje formoje

www.kn.lt/pranesk/2570) užimamomis pareigomis, darbine padėtimi, su *Įmonių grupės* veikla susijusia informacija, *Įmonių grupės* valdomu turtu ar teisėmis asmeninei ar kitų asmenų neteisėtai naudai gauti kitaip nei nustatyta teisės aktuose ar sutartiniuose įsipareigojimuose.

25. Jeigu paaiškėja aplinkybės, dėl kurių su *Įmonių grupės* veikla *Susijusiam asmeniui* gali kilti *Interesų konfliktas*, jis privalo nedelsiant susilaikyti nuo bet kokių veiksmų vykdydamas savo funkcijas, dėl kurių galėtų realizuotis *Interesų konfliktas*, ir nedelsdamas pateikti raštišką laisvos formos pranešimą (arba pareikšti apie tai žodžiu, atitinkamai pažymėdamas posėdžio / susirinkimo protokole) apie nusišalinimą / susilaikymą nuo atitinkamų veiksmų, kuriuos atliekant gali realizuotis *Interesų konfliktas*, atlikimo.
26. Reikalavimai dėl KN sudaromų sandorių su susijusiomis šalimis priežiūros ir atskleidimo yra pateikti ir valdomi kaip numatyta *Sandorių su susijusiomis šalimis gairėse*.

IX. INTERESŲ VALDYMO PREVENCIJA IR STEBĖSENA

27. *Įmonių grupės* bendrovių vadovai ar jų įgalioti asmenys kontroliuoja ir prižiūri, kaip darbuotojai laikosi šios *Politikos* ir kitų susijusių teisės aktų reikalavimų, vykdo interesų konfliktų rizikos valdymą ir stebėseną bei įgyvendina prevencines priemones.
28. KN *Įmonių grupės* viešųjų ir privačių interesų stebėseną ir kontrolę vykdo *Prevencijos vadovas*.
29. KN dukterinių įmonių, įsteigtų už Lietuvos Respublikos ribų, viešųjų ir privačių interesų stebėseną ir kontrolę vykdo atitinkamas pareigas užimantys asmenys, kurie teikia metines ataskaitas KN *Prevencijos vadovui*.
30. *Įmonių grupėje* teisės aktų nustatyta tvarka tvirtinamas pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašas.
31. *Įmonių grupėje*, inicijuojant, organizuojant ir vykdant viešuosius pirkimus, užtikrinamas privačių interesų deklaravimas ir interesų konfliktų valdymas.
32. *Įmonių grupė* informuoja į pareigas priimamus ir skiriamus asmenis bei asmenis, kuriems privačius interesus privalu deklaruoti kitais pagrindais, apie pareigą pateikti deklaraciją pretendavimo, priėmimo, skyrimo ar deklaruojančio asmens statuso įgijimo metu.
33. *Įmonių grupė* gali nustatyti vidaus deklaravimo procedūras bei priimti jas įgyvendinančius vidaus teisės aktus, kurie būtų taikomi greta Lietuvos Respublikos viešuosius ir privačius interesus reglamentuojančių teisės aktų numatyto privačių interesų deklaravimo.
34. *Įmonių grupė* užtikrina asmens duomenų, gaunamų vykdančiam viešųjų ir privačių *interesų Įmonių grupėje* prevenciją, stebėseną ir kontrolę, apsaugą, vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka.
35. *Įmonių grupė* užtikrina darbuotojų mokymą, taip pat ir su *Įmonių grupės* veikla susijusių asmenų informavimą, konsultavimą privačių interesų deklaravimo, viešųjų ir privačių *Interesų konfliktų* valdymo srityje.

X. KOLEGIALIŲ ORGANŲ NEPRIKLAUSOMUMO VERTINIMAS

36. Siekiant užtikrinti priimamų sprendimų objektyvumą, KN grupės korporatyvinio valdymo politikoje yra numatyta, kad į Kolegialių organų sudėtį yra įtraukiami Nepriklausomi kolegialių organų nariai.
37. Kolegialių organų narių nepriklausomumas yra vertinamas:

- 37.1. Kolegialaus organo nario paskyrimo į pareigas metu. Nepriklausomumo vertinimą atlieka Kolegialaus organo narį į pareigas renkantis ar skiriantis organas, *Kolegialių priežiūros ir valdymo organų, bendrovės vadovo atrankos organizavimo procedūroje* numatyta tvarka;
- 37.2. Periodiškai kartą metuose arba pasikeitus bet kokioms aplinkybėms, dėl kurių pasikeitimo atitinkamas Nepriklausomas Kolegialaus organo narys galėjo prarasti nepriklausomumą.
38. Periodinius bei einamuosius, gavus informaciją apie prarastą ar galimai prarastą Kolegialaus organo nario Nepriklausomumą, vertinimus atlieka ir sprendimą dėl tolimesnių veiksmų priima kolegialus organas.
39. Kolegialaus organo narys privalo nuolatos pats vertinti ar jis gali priimti nepriklausomus (nešališkus) sprendimus ir ar gali būti laikomas Nepriklausomu Kolegialaus organo nariu. Apie nepriklausomumo statuso pasikeitimą ar situacijas, kai nėra vienareikšmiškai aišku ar nepriklausomumo statusas prarandamas, jis privalo nedelsiant raštu informuoti Kolegialų organą, kuriam jis priklauso, į pareigas jį skiriantį organą bei bendrovę.
40. Kolegialus organas, vertindamas nepriklausomumo kriterijus, Kolegialaus nario įsivertinimą bei kitas Kolegialiam organui žinomas aplinkybes, priima sprendimą ar Kolegialus organo narys gali būti laikomas Nepriklausomu kolegialaus organo nariu.

XI. DUOMENŲ TVARKYMAS

41. Įgyvendindama šią *Politiką* KN užtikrina BDAR 5 straipsnyje aprašytų principų, susijusių su asmens duomenų tvarkymu, laikymąsi ir gebėjimą įrodyti jų laikymąsi.
42. Įgyvendinant šią *Politiką* renkami ir tvarkomi asmens duomenys bei jų tvarkymo ypatumai reglamentuoti KN Privačių interesų deklaravimo ir interesų konfliktų valdymo procedūroje PRC029.
43. Praktikantai bei valdymo organų nariai apie jų asmens duomenų tvarkymą, numatytą šioje ir aukščiau paminėtoje politikoje numatytais tikslais informuojami Kandidatų į darbuotojus, praktikantus ir valdymo organų narius asmens duomenų privatumo politikoje POL009 nustatyta tvarka.
44. KN imasi tinkamų priemonių duomenų subjekto teisių pagal BDAR įgyvendinimui ir informuoti duomenų subjektą apie jo prašymo įgyvendinti savo teises eigą. Bet kokį prašymą ar nurodymą, susijusį su asmens duomenų tvarkymu, *Suinteresuotieji asmenys* gali pateikti [Asmens duomenų privatumo politika POL013](#) nurodytais būdais ir tvarka.
45. KN įgyvendina tinkamas technines ir organizacines priemones siekiant užtikrinti ir įrodyti, kad *Suinteresuotųjų asmenų* duomenų tvarkymas yra vykdomas pagal BDAR ir/ar kitas toje šalyje galiojančias bei KN taikomas duomenų apsaugos nuostatas.
46. KN registruoja su *Suinteresuotųjų asmenų* asmens duomenimis susijusią tvarkymo veiklą, už tai yra atsakingas *Prevencijos vadovas*.
47. KN Įmonių grupės darbuotojai, kolegialūs valdymo ir priežiūros organų nariai privalo nedelsdami pranešti KN duomenų apsaugos pareigūnui ir *Prevencijos vadovui* apie bet kokią įtartiną situaciją, kuri gali kelti grėsmę *Suinteresuotųjų asmenų* asmens duomenų saugumui.

XII. ĮGYVENDINIMAS IR KONTROLĖ

48. Įmonių grupė viešai skelbia *Politiką* savo interneto svetainėje, siekdama, kad su šia *Politika* susipažintų asmenys, susiję su Įmonių grupės veikla, ir siekia, kad būtų laikomasi *Politikos* nuostatų.

49. Už Privačių interesų deklaracijoje nurodytų duomenų teisingumą ir deklaracijos pateikimą yra atsakingas interesus deklaruojantis asmuo.
50. *Politikos* nuostatos peržiūrimos kas 2 (dvejus) metus arba anksčiau, jeigu atsiranda tokia būtinybė, o jos peržiūrą inicijuoja KN *Prevencijos vadovas*.
51. KN *Prevencijos vadovas* yra atsakingas už *Politikos* įgyvendinimą ir taikymą *Įmonių grupėje*, informacijos surinkimą ir pateikimą KN vadovui ir Kolegialių organų nariams, ne rečiau kaip vieną kartą per kalendorinius metus.
52. *Politiką* tvirtina, keičia ar pripažįsta netekusia galios KN generalinis direktorius kolegialaus valdymo ir priežiūros organo pritarimu.
53. Pažeidus šios *Politikos* ar kitų teisės aktų, susijusių su viešųjų ir privačių interesų derinimu, nuostatas, *Suinteresuotiems asmenis* taikoma atsakomybė teisės aktų nustatyta tvarka.
54. Apie privačių ir *Įmonių grupės* interesų konfliktus ar kitą netinkamą elgesį raginama pranešti elektroniniu paštu SpeakUp@kn.lt arba anoniminėje formoje www.kn.lt/pranesk/2570.