

Asmens duomenų apsaugos politika

POL013 Versija: 4

Veiklos sritis	11. Valdyti rizikas, atitiktį, didinti veiklos atsparumą	PATVIRTINTA AB „KN Energies“ Generalinis direktorius Darius Šilenskis 2025-09-17
Procesų grupė	11.3 Valdyti atitiktį	
Proceso savininkas	Korporatyvinio valdymo direktorius	
Proceso vadovas	Teisės ir atitikties skyriaus vadovas	
Rengėjas	Atitikties specialistė	
Peržiūra	Kas 3 metus	
Taikymo sritis	Taikoma visoms KN grupės įmonėms.	

1. Tikslai

- 1.1. Šios politikos tikslas – nustatyti bendrus asmens duomenų apsaugos principus, privalomus visoms grupės įmonėms, ir apibrėžti priemones bei atsakomybes, užtikrinančias atitiktį BDAR ir kitiems taikomiems teisės aktams.

2. Principai

- 2.1. Tvarkydamos asmens duomenis, grupės įmonės įsipareigoja laikytis toliau nurodomų principų:
 - **Atskaitomybė** – įrodyti, kad BDAR principų laikomasi.
 - **Teisėtumas, sąžiningumas ir skaidrumas** – tvarkyti duomenis teisėtu pagrindu, aiškiai informuojant duomenų subjektus apie tvarkymą.
 - **Tikslo apribojimas** – naudoti duomenis tik aiškiai apibrėžtais, teisėtais tikslais.
 - **Duomenų kiekio mažinimas** – rinkti tik tiek duomenų, kiek būtina tikslui pasiekti.
 - **Tikslumas** – užtikrinti duomenų tikslumą ir atnaujinimą.
 - **Saugojimo trukmės apribojimas** – saugoti tik tiek, kiek būtina tikslui pasiekti.
 - **Vientisumas ir konfidencialumas** – taikyti technines ir organizacines priemones duomenų saugumui užtikrinti.

3. Priemonės

- 3.1. Principams įgyvendinti taikomos šios priemonės:
 - Tvarkymo veiklos įrašų vedimas ir atnaujinimas (kai privaloma pagal BDAR).
 - Poveikio duomenų apsaugai vertinimas didelės rizikos atvejais.
 - Techninių apsaugos priemonių stebėseną ir atnaujinimas.
 - Saugus duomenų perdavimas taikant teisinės ir techninės priemones.
 - Incidentų valdymas – registracija, tyrimas, rizikos mažinimas ir pranešimas institucijoms.
 - Darbuotojų mokymai ir nuolatinės kompetencijos stiprinimas.

4. Atsakomybės

- **Vadovai** – užtikrina atitiktį teisės aktams ir šiai politikai, įgyvendina organizacines priemones.

- **Informacinės saugos atsakingi asmenys** – diegia ir prižiūri technines priemones, konsultuoja darbuotojus.
- **Visi darbuotojai** – vykdo savo funkcijas laikydamiesi BDAR ir politikos, praneša apie incidentus.

5. Sąvokos ir sutrumpinimai

- 5.1. **BDAR** - Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB.
- 5.2. **Politika** – ši asmens duomenų apsaugos politika.